**ACTA N° 026-2017 DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA**

**DEL CONCEJO DISTRITAL DE LA MOLINA**

**DE FECHA 20 DE SETIEMBRE DE 2017**

En la Sala de Sesiones del Segundo Piso del Palacio Municipal, por averías en el sistema eléctrico del Salón de Usos Múltiples, siendo las 19:05 horas del día miércoles 20 de setiembre de 2017, se reunió el Concejo Distrital de La Molina bajo la presidencia del señor Alcalde Juan Carlos Zurek Pardo Figueroa y con la asistencia de los señores Regidores: Carla Ivonne Bianchi Diminich, Francisca Fausta Navarro Huamaní, Manuel Gustavo Montoya Chávez, Erla Rita Romero Díaz, Silvana María Espinosa Navarrete, Jenny Mariela Calero Yépez, Harry Mac Bride Navea, Carlos Javier Talavera Álvarez y José Antonio Muñoz Santa Cruz.

La señora Regidora Zoila Rosa Bustamante Salazar de Arteaga, y la señorita Regidora, Danitza Milosevich Caballero han solicitado Licencia.

También asistieron los funcionarios: Dr. José Alberto Danós Ordóñez, Secretario General, Sr. Luis Soto Hernández y la Asesora de Gerencia Municipal, Dra. Sandra Boza Pomar.

LA SEÑORA TENIENTE ALCALDE, buenas noches señores Regidores, estimados funcionarios, vecinos presentes, vamos a dar inicio a la Sesión Extraordinaria de Concejo convocada para fecha 20 de setiembre de 2017.

Señor Secretario, sírvase pasar lista.

EL SECRETARIO GENERAL, procede a pasar lista e indica a la señora Teniente Alcalde que existe el quórum reglamentario.

LA SEÑORA TENIENTE ALCALDE, con el quórum de reglamento se da inicio a la Sesión Extraordinaria de Concejo convocada para la fecha, 20 de setiembre de 2017. Siendo la presente Sesión de carácter extraordinaria, dispone pasar directamente a tratar el tema de agenda en la estación Orden del Día.

**ORDEN DEL DÍA**

LA SEÑORA TENIENTE ALCALDE, continúe señor Secretario.

EL SECRETARIO GENERAL, como único punto de agenda tenemos el Dictamen Conjunto N° 15-2017 de la Comisión de Administración, Administración Tributaria, Presupuesto e Informática y la Comisión de Asuntos Jurídicos, sobre proyecto de Ordenanza que aprueba los procedimientos administrativos y servicios brindados en exclusividad, requisitos y derechos de trámite, de habilitaciones urbanas y edificaciones, para su sustitución e inclusión en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la Municipalidad Distrital de La Molina, aprobado por Ordenanza N° 321.

Se ha notificado a los señores Regidores el mencionado dictamen, el proyecto de Ordenanza, así como los informes técnico y legal que lo sustentan.

LA SEÑORA TENIENTE ALCALDE, hará uso de la palabra la Dra. Sandra Boza Pomar, Asesora de la Gerencia Municipal, a fin de sustentar el punto de agenda, en reemplazo del Sr. Jorge Valdivia Bancoff que tuvo una urgencia familiar.

LA ASESORA LEGAL DE GERENCIA MUNICIPAL, DRA. SANDRA BOZA POMAR, muy buenas noches señora Teniente Alcalde, señores Regidores, el punto que nos trae a esta Sesión Extraordinaria es el proyecto de Ordenanza que venimos a traer para subsanar básicamente las observaciones que nos ha realizado el SAT a la Ordenanza N° 338 presentada en junio de este año. Esta Ordenanza aprobaba los procedimientos a cargo de la Subgerencia de Obras Privadas y Habilitaciones Urbanas y Subgerencia de Planeamiento Urbano y Catastro, en esta oportunidad se están agregando unos procedimientos a cargo de la Gerencia de Desarrollo Urbano y Económico.

Tal como ustedes tienen conocimiento el 15 de mayo del presente año, se publicó el Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA y según el novísimo Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 en su Artículo 47.7 determina que en los casos en que por Ley, Decreto Legislativo y demás normas de alcance general en este caso un Decreto Supremo emitido por Vivienda se establezcan o se modifiquen los requisitos, plazos, silencio administrativo aplicables a los procedimientos administrativos en este caso los de la Subgerencia de Planeamiento Urbano y Catastro, las entidades de la administración pública en este caso la Municipalidad de La Molina están obligadas a realizar las modificaciones correspondientes en sus respectivos TUPAS en un plazo máximo de treinta días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación de la norma. Es decir, nuestro plazo comenzó a correr el 15 de mayo de 2017, para cumplir con el plazo de ley y adecuarnos a los nuevos cambios normativos que establecían distintos requisitos, establecían nuevos procedimientos que no se contemplaban en el TUPA ya aprobado por la Ordenanza N° 321, se trajo al Concejo en la Sesión de Concejo del 23 de junio de 2017 el proyecto de Ordenanza que el Concejo aprobó y tuvo el número 338. Esta Ordenanza N° 338 dentro del plazo de treinta días que nos daba la norma fue presentada al SAT para su correspondiente revisión y posterior aprobación en el Concejo Metropolitano de Lima; el SAT dentro de su procedimiento regular emite observaciones o recomendaciones a las Municipalidades, en este caso nos remitió el Oficio N° 264-090-00000518 de fecha 09 de agosto de 2017, en el que comunica noventa y cinco observaciones. Las recomendaciones básicamente son referidas a las actividades que para cada procedimiento se debe realizar, por ejemplo en una inspección nosotros proponíamos “Se realiza la inspección y luego se emite el informe de la inspección”, el SAT nos observa, por ejemplo, que la norma es expresa y dice sólo una inspección y luego solo un informe, que sería el informe del coordinador previo al pase a comisiones por ejemplo; no nos permiten dos informes. En este caso para levantar esta observación es eliminar la actividad del informe extra y por ende se baja el costo.

Entonces de las noventa y cinco recomendaciones todas se han implementado. La Subgerencia de Obras Privadas y Habilitaciones Urbanas ha emitido su correspondiente informe que contiene el levantamiento de las referidas observaciones, acogiendo las recomendaciones. Debo precisar que este trabajo se ha realizado con una reunión previa en el SAT, que reúne a cada Municipalidad nos absuelve las dudas respecto a cada observación, cuál es el camino que tenemos que llevar, qué cosas debemos recoger o cuáles son los estándares que debemos tomar. Por ejemplo nos recomendó que estandaricemos nuestros tiempos en la actividad de notificaciones; todas las notificaciones las hemos estandarizado en 40 minutos el tiempo para el desplazamiento hacia el domicilio del administrado y 5 minutos para el acto propio de notificación. Ello ha ocasionado que la mayoría de procedimientos varíen en sus costos un tanto para abajo y un poquito para arriba en algunos casos. Podemos ver en este cuadro comparativo, todos los costos que están resaltados en amarillo presentan una ligera alza, de S/. 81.80 a S/. 82.00; luego vemos ampliación de vivienda unifamiliar S/. 74.80 a S/. 75; todos los que están resaltados en verde han bajado de S/. 79 a S/. 56.80; en algunos casos ha subido S/. 0.20; en algunos casos ha bajado de S/. 60.00 a S/. 57.00 de S/. 57.00 a S/. 55.00; de S/. 63.00 a S/. 55.00; de S/. 65.00 a S/. 56.00; de S/. 230.00 a S/. 223.00; de S/. S/. 162.00 a S/. 154.00 y así en todos los casos. Además de ello se han incluido cuatro procedimientos nuevos en atención a una recomendación del SAT, estos procedimientos tres de ellos implican la emisión de una sola resolución para resolver un procedimiento conjunto: Subdivisión de lote urbano que lo tiene a su cargo la Subgerencia de Planeamiento Urbano y Catastro con obras inconclusas que lo tiene a su cargo la Subgerencia de Obra Privadas y Habilitaciones Urbanas, ante la imposibilidad de que un subgerente resuelva sobre la competencia de otra subgerencia, se decidió pasar esos tres procedimientos nuevos a la Gerencia de Desarrollo Urbano y Económico que si puede resolver sobre asuntos que le competen a ambas subgerencias: “Subdivisión de lote urbano con obras de Habilitación Urbana inconclusas”; “Independización conjunta con Licencia de Habilitación Urbana Modalidad B”; “Independización conjunta con Licencia de Habilitación Urbana Modalidad C y D”; pueden ver los costos de cada uno que ya están ajustados a los mismos lineamientos del SAT; en el caso de la Sub Gerencia de Obras Privadas y Habilitaciones Urbanas se han incluido los procedimientos: Aprobación de Proyecto Integral de edificaciones para las modalidades C y D y Aprobación de Proyecto Integral de Habilitación Urbana para las modalidades C y D. En el caso de la Subgerencia de Planeamiento Urbano y Catastro únicamente se ha incluido el procedimiento de numeración municipal, cuyo costo baja a S/. 44.10, se sigue conservando el servicio exclusivo de certificado de numeración municipal; los demás procedimientos de esta subgerencia se han colocado en el cuadro para mantener el orden correlativo de todos los procedimientos, pero los costos ya han sido ratificados y están contenidos en la Ordenanza N° 321.

El total se plantean 75 procedimientos, de los cuales se solicita la ratificación de 73 costos, ya que 02 procedimientos son gratuitos. Dichos procedimientos y sus costos están contenidos en el proyecto de ordenanza que traemos al Concejo para su aprobación y que se les ha remitido oportunamente.

LA SEÑORA TENIENTE ALCALDE, bien, está en debate. Los señores Regidores que deseen hacer uso de la palabra. Regidor Talavera tiene la palabra.

EL SEÑOR REGIDOR CARLOS TALAVERA ÁLVAREZ, señor Alcalde, señores Regidores, estimados vecinos, deseo expresar mi más enérgica protesta por este abuso de poder y falta de respeto a un Regidor que es representante de los vecinos, por cuanto con respecto al punto de agenda, se me ha remitido la carta de convocatoria y el Dictamen de la Comisión de Administración, Administración Tributaria, Presupuesto e Informática y la Comisión de Asuntos Jurídicos; sin embargo, este dictamen no tiene las firmas de los Presidentes ni Regidores conformantes de las Comisiones descritas, en su lugar consta la impresión de “El original del presente dictamen se encuentra firmado por los Regidores integrantes de las Comisiones respectivas”.

Tal como lo he expresado en el Pleno del Concejo, es una falta de respeto que se remita un dictamen sin valor alguno y en mi opinión constituye un artificio, que evidencia que dicho dictamen no ha sido suscrito por los Regidores de las Comisiones antes de la convocatoria.

A esto se suma que la documentación sustentatoria que se nos ha entregado en disco compacto consta de 152 páginas, es decir, nos entregan con 48 horas de anticipación pasando también el límite que manda el Reglamento pero sumado a otras 230 páginas de sustentación de arbitrios que no es posible analizarlos adecuadamente en tan poco tiempo, más cinco Actas de Sesiones de Concejo, cuatro del mes de agosto y una del mes de setiembre. Este proyecto deviene de las observaciones que formulara la Municipalidad Metropolitana de Lima por incumplimiento de las formalidades previstas en las normas, lo que evidencia la falta de diligenciamiento de los funcionarios que nos obligan a volver a analizar sus errores.

Por las consideraciones expuestas y por la falta del dictamen que tenga valor mi voto es en contra, porque no se puede avalar el uso de un dictamen que es una mera impresión lo que no acredita indubitablemente que haya sido aprobado, menos aún antes de la convocatoria; gracias.

LA SEÑORA TENIENTE ALCALDE, ¿Algún otro aporte? Regidor Mac Bride.

En este estado ingresa el señor Alcalde Juan Carlos Zurek Pardo Figueroa, asumiendo la conducción de la Sesión.

EL SEÑOR REGIDOR HARRY MAC BRIDE NAVEA, con su venia señora Directora de Debates, señores Regidores, vecinos presentes, señor Alcalde buenas noches, lo primero que quería preguntarle a la Dra. Boza era si en estos procedimientos que hemos visto evidentemente ha habido alzas y también rebajas sobre los montos, quisiera saber si hay algún incremento sustancial con relación a los montos que hemos pasado algunos rápido en amarillo pero si tenemos algún incremento sustancial, no el de veinte centavos ni de diez por haber aplicado el tema de racionalidad sino de algún importe significativo.

EL SEÑOR ALCALDE, tiene la palabra la Dra. Sandra Boza.

LA ASESORA LEGAL DE GERENCIA MUNICIPAL, DRA. SANDRA BOZA POMAR, gracias señor Alcalde, el ejemplo del procedimiento 7.17.1. “Modificación no sustancial de proyectos aprobados en la modalidad A - Aprobación Automática con firma de profesionales” el costo sube de S/. 8.90 a S/. 66.50, no hay alzas sustanciales. Si vemos el desarrollo del procedimiento en el que se enlistan todas las actividades desde que el ciudadano va a la plataforma y es atendido por el plataformista y revisa los documentos. En este caso, al ser un procedimiento de aprobación automática únicamente se había considerado las actividades hasta la recepción del expediente, pero, conforme lo informado por la Subgerencia de Obras Privadas y Habilitaciones Urbanas, el 100% de los expedientes que ingresan por modalidad A, de aprobación automática tienen error, lo que hace necesario realizar la verificación administrativa de la documentación, que incluye desde la recepción del expediente en la subgerencia, la actividad denominada “Recibe documentación, verifica la habilitación de los profesionales a través de las páginas web de los colegios profesionales, imprime consulta y adjunta al expediente”. Esta actividad la realiza el coordinador 2, el costo de horas hombres se obtiene aplicando la remuneración de este servidor establecido en el maestro, por el tiempo empleado. Debo precisar que en este aspecto también se ha estandarizado el tiempo empleado para la revisión de la habilidad de los profesionales en las páginas web, en 4 minutos por profesional. La revisión en la página de SUNARP se ha estandarizado en 10 minutos, estas actividades van hasta el acto de notificación de las observaciones. Al incrementarse las actividades se incrementa el costo.

No hay cambios sustanciales de costos en relación a los aprobados por la Ordenanza N° 338, debo mencionar que también se han suprimido los procedimientos relacionados con inmuebles declarados patrimonio cultural, ya que la Subgerencia de Planeamiento Urbano y Catastro ha informado que no existen este tipo de inmuebles en el distrito.

EL SEÑOR ALCALDE, bien, si no hay más intervenciones de los señores Regidores, se somete a votación. Los señores Regidores que estén de acuerdo, sírvanse levantar la mano a favor, en contra, abstenciones. Aprobado por Mayoría.

Con el voto en contra del señor Regidor Carlos Talavera Álvarez.

**EL CONCEJO POR MAYORÍA Y CON DISPENSA DEL TRÁMITE DE LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA, EMITIÓ LA SIGUIENTE:**

**ORDENANZA Nº 346**

La Molina, 20 de setiembre del 2017

**EL CONCEJO DISTRITAL DE LA MOLINA**

**VISTO:** En Sesión Extraordinaria de Concejo de la fecha, el Dictamen Conjunto N° 15-2017 de la Comisión de Administración, Administración Tributaria, Presupuesto e Informática y la Comisión de Asuntos Jurídicos, sobre Proyecto de “Ordenanza que aprueba los Procedimientos Administrativos y Servicios Brindados en Exclusividad, Requisitos y Derechos de Trámite de Habilitaciones Urbanas y Edificaciones, para la sustitución e inclusión en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la Municipalidad Distrital de La Molina, aprobado por Ordenanza N° 321”; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, según lo dispuesto en el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificado por la Ley Nº 30305, Ley de Reforma Constitucional, en concordancia con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, la cual radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, actos administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el numeral 39.1 del Artículo 39° del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado con Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, sobre la legalidad de los procedimientos, ha dispuesto: *“39.1 Los procedimientos administrativos, requisitos y costos se establecen exclusivamente mediante decreto supremo o norma de mayor jerarquía, por Ordenanza Regional, por Ordenanza Municipal, por la decisión del titular de los organismos constitucionalmente autónomos. Dichos procedimientos deben ser compendiados y sistematizados en el Texto Único de Procedimientos Administrativos, aprobados para cada entidad, (…).”*;

Que, mediante Decreto Supremo N° 006-2017-VIVIENDA, se aprobó el TUO de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones, y mediante Decreto Supremo N° 011-2017-VIVIENDA se aprobó el Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación; asimismo, mediante Decretos Legislativos N° 1246 y N° 1272 se aprobaron normas sobre simplificación administrativa, siendo dispositivos legales que ameritan adecuar los procedimientos administrativos y servicios exclusivos en materia de habilitaciones urbanas y edificaciones contenidos en el TUPA aprobado por Ordenanza N° 321 y ratificada por la Municipalidad Metropolitana de Lima, con Acuerdo de Concejo N° 337 del 07 de Octubre del 2016;

De conformidad a lo dispuesto por los numerales 8 y 9 del Artículo 9° y Artículo 40° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, por mayoría y con dispensa del trámite de su lectura y aprobación del Acta, emitió la siguiente:

**ORDENANZA QUE APRUEBA LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y SERVICIOS BRINDADOS EN EXCLUSIVIDAD, REQUISITOS Y DERECHOS DE TRÁMITE, DE HABILITACIONES URBANAS Y EDIFICACIONES, PARA LA SUSTITUCIÓN E INCLUSIÓN EN EL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA) DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA MOLINA, APROBADO POR ORDENANZA N° 321**

**Artículo Primero**.- **Aprobación de los procedimientos administrativos y servicios administrativos brindados en exclusividad.**

Apruébense los procedimientos administrativos y servicios administrativos brindados en exclusividad, requisitos y costos administrativos de Habilitaciones Urbanas y Edificaciones, correspondiente a la Gerencia Desarrollo Urbano y Económico y a la Subgerencia de Obras Privadas y Habilitaciones Urbanas, conforme se detalla en el **Anexo 1** que forma parte integrante de la presente Ordenanza.

**Artículo Segundo.- Aprobación de los derechos de trámite por los procedimientos administrativos y servicios administrativos brindados en exclusividad.**

Apruébense los derechos de trámite de los procedimientos administrativos y servicios administrativos brindados en exclusividad de Habilitaciones Urbanas y Edificaciones, correspondiente a la Gerencia de Desarrollo Urbano y Económico y a la Subgerencia de Obras Privadas y Habilitaciones Urbanas, que se detallan a continuación:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ítem | **N°** | **N°** | **SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y HABILITACIONES URBANAS: PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (LICENCIAS DE EDIFICACIÓN)** | **DERECHO DE TRÁMITE**  **S/** | **% UIT** |
|  | **7** |  |  |  |  |
|  | **7.1** |  | **LICENCIA DE EDIFICACIÓN - MODALIDAD A (Aprobación automática con firma de profesionales)** |  |  |
| **1** |  | **7.1.1** | **CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR DE HASTA 120 m2 CONSTRUIDOS SIEMPRE QUE CONSTITUYA LA ÚNICA EDIFICACIÓN EN EL LOTE.** | **82.00** | N/A |
| **(MODALIDAD A - APROBACION AUTOMATICA CON FIRMA DE PROFESIONALES)** |
| **2** |  | **7.1.2** | **AMPLIACIÓN DE VIVIENDA UNIFAMILIAR CUYA EDIFICACIÓN ORIGINAL CUENTE CON LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN, CONFORMIDAD DE OBRA O DECLARATORIA DE FÁBRICA Y/O DE EDIFICACIÓN, Y LA SUMATORIA DEL ÁREA TECHADA DE AMBAS NO SUPERE LOS 200 m2** | **75.00** | N/A |
| **(MODALIDAD A - APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES)** |
| **3** |  | **7.1.3** | **OBRAS MENORES DE AMPLIACIÓN Y REMODELACIÓN SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LA NORMA TÉCNICA G.040 "DEFINICIONES" DEL REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES – RNE** | **56.80** | N/A |
| **(MODALIDAD A - APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES)** |
| **4** |  | **7.1.4** | **REMODELACIÓN DE UNA VIVIENDA UNIFAMILIAR SIN MODIFICACIÓN ESTRUCTURAL, NI CAMBIO DE USO, NI AUMENTO DE ÁREA TECHADA** | **69.40** | N/A |
| **(MODALIDAD A - APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES)** |
| **5** |  | **7.1.5** | **CONSTRUCCIÓN DE CERCOS DE MÁS DE 20M. DE LONGITUD, SIEMPRE QUE EL INMUEBLE NO SE ENCUENTRE BAJO EL RÉGIMEN DE UNIDADES INMOBILIARIAS DE PROPIEDAD EXCLUSIVA Y PROPIEDAD COMÚN, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN DE LA MATERIA** | **57.50** | N/A |
| **(MODALIDAD A - APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES)** |
| **6** |  | **7.1.6** | **DEMOLICIÓN TOTAL DE EDIFICACIONES MENORES DE TRES (3) PISOS DE ALTURA, QUE NO CUENTEN CON SEMISÓTANO NI SÓTANOS, SIEMPRE QUE NO SE HAGA USO DE EXPLOSIVOS.** | **55.10** | N/A |
| **(MODALIDAD A - APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES)** |
| **7** |  | **7.1.7** | **OBRAS DE CARÁCTER MILITAR DE LAS FUERZAS ARMADAS Y LAS DE CARÁCTER POLICIAL DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, ASÍ COMO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE RECLUSIÓN PENAL, LOS QUE DEBEN EJECUTARSE CON SUJECIÓN A LOS PLANES DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO** | **55.10** | N/A |
| **(MODALIDAD A - APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES)** |
| **8** |  | **7.1.8** | **EDIFICACIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, DE ASOCIACIÓN PÚBLICO - PRIVADA O DE CONCESIÓN PRIVADA QUE SE REALICEN, PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS ESENCIALES O PARA LA EJECUCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA** | **56.80** | N/A |
| **(MODALIDAD A - APROBACIÓN AUTOMÁTICA CON FIRMA DE PROFESIONALES)** |
|  | **7.2** |  | **LICENCIA DE EDIFICACIÓN - MODALIDAD B** |  |  |
|  |  | **A.** | **APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA MUNICIPALIDAD:** |  |  |
| **9** |  | **7.2.1** | **EDIFICACIONES PARA FINES DE VIVIENDA UNIFAMILIAR, MULTIFAMILIAR, QUINTA O CONDOMINIOS DE VIVIENDA UNIFAMILIAR Y/O MULTIFAMILIAR NO MAYORES A CINCO (05) PISOS, SIEMPRE QUE EL PROYECTO TENGA UN MÁXIMO DE 3000 m2 DE ÁREA CONSTRUIDA** | **223.00** | N/A |
|  | **(MODALIDAD B - APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA MUNICIPALIDAD)** |
| **10** |  | **7.2.2** | **CONSTRUCCIÓN DE CERCOS EN INMUEBLES QUE SE ENCUENTREN BAJO EL RÉGIMEN DE UNIDADES INMOBILIARIAS DE PROPIEDAD EXCLUSIVA Y DE PROPIEDAD COMÚN, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN DE LA MATERIA.** | **154.40** | N/A |
| **(MODALIDAD B - APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA MUNICIPALIDAD)** |
| **11** |  | **7.2.3** | **OBRAS DE AMPLIACIÓN O REMODELACION DE UNA EDIFICACIÓN EXISTENTE CON MODIFICACIÓN ESTRUCTURAL, AUMENTO DE ÁREA TECHADA O CAMBIO DE USO** | **223.00** | N/A |
| **(MODALIDAD B - APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA MUNICIPALIDAD)** |
| **12** |  | **7.2.4** | **DEMOLICIÓN TOTAL DE EDIFICACIONES HASTA CINCO (5) PISOS DE ALTURA Y/O QUE CUENTEN CON SEMISÓTANO Y SÓTANOS, SIEMPRE QUE NO REQUIERA EL USO DE EXPLOSIVOS.** | **157.40** | N/A |
| **(MODALIDAD B - APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA MUNICIPALIDAD)** |
| **13** |  | **7.2.5** | **OBRAS DE AMPLIACIÓN O REMODELACIÓN Y DEMOLICIONES PARCIALES DE UNA EDIFICACIÓN EXISTENTE** | **238.90** | N/A |
| **(MODALIDAD B - APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA MUNICIPALIDAD)** |
|  |  | **B** | **APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** |  | |
| **14** |  | **7.2.6** | **EDIFICACIONES PARA FINES DE VIVIENDA UNIFAMILIAR, MULTIFAMILIAR, QUINTA O CONDOMINIOS DE VIVIENDA UNIFAMILIAR Y/O MULTIFAMILIAR NO MAYORES A CINCO (05) PISOS, SIEMPRE QUE EL PROYECTO TENGA UN MÁXIMO DE 3000 m2 DE ÁREA CONSTRUIDA** | **7.10** | N/A |
| **(MODALIDAD B - APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS)** |
| **15** |  | **7.2.7** | **CONSTRUCCIÓN DE CERCOS EN INMUEBLES QUE SE ENCUENTREN BAJO EL RÉGIMEN DE UNIDADES INMOBILIARIAS DE PROPIEDAD EXCLUSIVA Y DE PROPIEDAD COMÚN, DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN DE LA MATERIA.** | **7.10** | N/A |
| **(MODALIDAD B - APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS)** |
| **16** |  | **7.2.8** | **OBRAS DE AMPLIACIÓN O REMODELACIÓN DE UNA EDIFICACIÓN EXISTENTE CON MODIFICACIÓN ESTRUCTURAL, AUMENTO DE ÁREA TECHADA O CAMBIO DE USO** | **7.10** | N/A |
| **(MODALIDAD B - APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS)** |
| **17** |  | **7.2.9** | **DEMOLICIÓN TOTAL DE EDIFICACIONES HASTA CINCO (5) PISOS DE ALTURA Y/O QUE CUENTEN CON SEMISÓTANO Y SÓTANOS, SIEMPRE QUE NO REQUIERA EL USO DE EXPLOSIVOS.** | **7.10** | N/A |
| **(MODALIDAD B - APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS)** |
| **18** |  | **7.2.10** | **OBRAS DE AMPLIACIÓN O REMODELACIÓN Y DEMOLICIONES PARCIALES DE UNA EDIFICACIÓN EXISTENTE** | **7.10** | N/A |
| **(MODALIDAD B - APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS)** |
|  | **7.3** |  | **LICENCIA DE EDIFICACIÓN - MODALIDAD C** |  |  |
|  |  | **A.** | **APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** |  |  |
| **19** |  | **7.3.1** | **OBRA NUEVA** |  | |
| **(MODALIDAD C - Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** |  | |
|  |  |  | **1) PARA FINES DE VIVIENDA** | **8.90** | N/A |
| **(multifamiliar, quinta, condominios o conjuntos residenciales que incluyan vivienda multifamiliar de más de 5 pisos y/o más de 3,000 m2 de área techada)** |
| **2) PARA FINES DIFERENTES DE VIVIENDA** | **8.90** | N/A |
| **(a excepción de las previstas en la Modalidad D)** |
| **3) DE USO MIXTO CON VIVIENDA** | **8.90** | N/A |
| **4) PARA LOCALES COMERCIALES, CULTURALES, CENTROS DE DIVERSIÓN Y SALAS DE ESPECTÁCULOS** | **8.90** | N/A |
| **(que individualmente o en conjunto cuenten con un máximo de 30,000 m2 de área techada)** |
| **5) PARA MERCADOS** | **8.90** | N/A |
| **(que cuenten con un máximo de 15,000 m2 de área techada)** |
| **6) PARA LOCALES DE ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS** | **8.90** | N/A |
| **(de hasta 20,000 ocupantes)** |
| **7) TODAS LAS DEMÁS EDIFICACIONES NO CONTEMPLADAS EN LAS MODALIDADES A, B Y D.** | **8.90** | N/A |
| **20** |  | **7.3.2** | **REMODELACIÓN, AMPLIACIÓN** |  |  |
| **(MODALIDAD C - Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** |
|  |  |  | **1) PARA FINES DE VIVIENDA** | **8.90** | N/A |
|  |  |  | **(multifamiliar, quinta, condominios o conjuntos residenciales que incluyan vivienda multifamiliar de más de 5 pisos y/o más de 3,000 m2 de área techada)** |
|  |  |  | **2) PARA FINES DIFERENTES DE VIVIENDA** | **8.90** | N/A |
|  |  |  | **(a excepción de las previstas en la Modalidad D)** |
|  |  |  | **3) DE USO MIXTO CON VIVIENDA** | **8.90** | N/A |
|  |  |  | **4) PARA LOCALES COMERCIALES, CULTURALES, CENTROS DE DIVERSIÓN Y SALAS DE ESPECTÁCULOS** | **8.90** | N/A |
|  |  |  | **(que individualmente o en conjunto cuenten con un máximo de 30,000 m2 de área techada)** |
|  |  |  | **5) PARA MERCADOS** | **8.90** | N/A |
|  |  |  | **(que cuenten con un máximo de 15,000 m2 de área techada)** |
|  |  |  | **6) PARA LOCALES DE ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS** | **8.90** | N/A |
|  |  |  | **(de hasta 20,000 ocupantes)** |
|  |  |  | **7) TODAS LAS DEMÁS EDIFICACIONES NO CONTEMPLADAS EN LAS MODALIDADES A, B Y D.** | **8.90** | N/A |
| **21** |  | **7.3.3** | **DEMOLICIÓN TOTAL DE EDIFICACIONES CON MÁS DE CINCO (05) PISOS DE ALTURA, O QUE REQUIERAN EL USO DE EXPLOSIVOS.** | **7.10** | N/A |
| **(MODALIDAD C - Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** |
|  |  | **B.** | **APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** |  |  |
| **22** |  | **7.3.4** | **OBRA NUEVA** |  |  |
| **(MODALIDAD C - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica )** |
|  |  |  | **1) PARA FINES DE VIVIENDA** | **1,195.50** | N/A |
| **(multifamiliar, quinta, condominios o conjuntos residenciales que incluyan vivienda multifamiliar de más de 5 pisos y/o más de 3,000 m2 de área techada)** |
| **2) PARA FINES DIFERENTES DE VIVIENDA** | **1,063.00** | N/A |
| **(a excepción de las previstas en la Modalidad D)** |
| **3) PARA USO MIXTO CON VIVIENDA** | **1,194.60** | N/A |
| **4) PARA LOCALES COMERCIALES, CULTURALES, CENTROS DE DIVERSIÓN Y SALAS DE ESPECTÁCULOS** | **1,194.60** | N/A |
| **(que individualmente o en conjunto cuenten con un máximo de 30,000 m2 de área techada)** |
| **5) PARA MERCADOS** | **1,194.60** | N/A |
| **(que cuenten con un máximo de 15,000 m2 de área techada)** |
| **6) PARA LOCALES DE ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS** | **1,063.00** | N/A |
| **(de hasta 20,000 ocupantes)** |
| **7) TODAS LAS DEMÁS EDIFICACIONES NO CONTEMPLADAS EN LAS MODALIDADES A, B Y D.** | **1,063.00** | N/A |
| **23** |  | **7.3.5** | **REMODELACIÓN, AMPLIACIÓN** |  | |
| **(MODALIDAD C - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica )** |
|  |  |  | **1) PARA FINES DE VIVIENDA** | **1,195.50** | N/A |
| **(multifamiliar, quinta, condominios o conjuntos residenciales que incluyan vivienda multifamiliar de más de 5 pisos y/o más de 3,000 m2 de área techada)** |
| **2) PARA FINES DIFERENTES DE VIVIENDA** | **1,063.00** | N/A |
| **(a excepción de las previstas en la Modalidad D)** |
| **3) PARA USO MIXTO CON VIVIENDA** | **1,194.60** | N/A |
| **4) PARA LOCALES COMERCIALES, CULTURALES, CENTROS DE DIVERSIÓN Y SALAS DE ESPECTÁCULOS** | **1,194.60** | N/A |
| **(que individualmente o en conjunto cuenten con un máximo de 30,000 m2 de área techada)** |
| **5) PARA MERCADOS** | **1,194.60** | N/A |
| **(que cuenten con un máximo de 15,000 m2 de área techada)** |
| **6) PARA LOCALES DE ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS** | **1,063.00** | N/A |
| **(de hasta 20,000 ocupantes)** |
| **7) TODAS LAS DEMÁS EDIFICACIONES NO CONTEMPLADAS EN LAS MODALIDADES A, B Y D.** | **1,063.00** | N/A |
| **24** |  | **7.3.6** | **DEMOLICIÓN TOTAL DE EDIFICACIONES CON MÁS DE CINCO (05) PISOS DE ALTURA, O QUE REQUIERAN EL USO DE EXPLOSIVOS.** | **548.90** | N/A |
| **(MODALIDAD C - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** |
|  | **7.4** |  | **LICENCIA DE EDIFICACIÓN - MODALIDAD D** |  |  |
|  |  | **A.** | **APROBACIÓN DE PROYECTO CON EVALUACIÓN PREVIA POR LA COMISIÓN TÉCNICA** |  |  |
| **25** |  | **7.4.1** | **OBRA NUEVA** |  |  |
| **(MODALIDAD D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** |
|  |  |  | **1) PARA FINES DE INDUSTRIA** | **1,320.90** | N/A |
| **2) PARA LOCALES COMERCIALES, CULTURALES, CENTROS DE DIVERSIÓN Y SALAS DE ESPECTÁCULOS, Y QUE INDIVIDUALMENTE O EN CONJUNTO CUENTEN CON MÁS DE 30,000 m2 DE ÁREA TECHADA** | **1,438.50** | N/A |
| **3) PARA MERCADOS QUE CUENTEN CON MÁS DE 15,000 M2 DE ÁREA TECHADA** | **1,438.50** | N/A |
| **4) PARA LOCALES DE ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS DE MÁS DE 20,000 OCUPANTES** | **1,320.90** | N/A |
| **5) PARA FINES EDUCATIVOS, SALUD, HOSPEDAJE, ESTABLECIMIENTOS DE EXPENDIO DE COMBUSTIBLES Y TERMINALES DE TRANSPORTE** | **1,556.10** | N/A |
| **26** |  | **7.4.2** | **AMPLIACIÓN, REMODELACIÓN** |  |  |
| **(MODALIDAD D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** |
|  |  |  | **1) PARA FINES DE INDUSTRIA** | **1,320.90** | N/A |
| **2) PARA LOCALES COMERCIALES, CULTURALES, CENTROS DE DIVERSIÓN Y SALAS DE ESPECTÁCULOS, Y QUE INDIVIDUALMENTE O EN CONJUNTO CUENTEN CON MÁS DE 30,000 m2 DE ÁREA TECHADA** | **1,438.50** | N/A |
| **3) PARA MERCADOS QUE CUENTEN CON MÁS DE 15,000 M2 DE ÁREA TECHADA** | **1,438.50** | N/A |
| **4) PARA LOCALES DE ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS DE MÁS DE 20,000 OCUPANTES** | **1,320.90** | N/A |
| **5) PARA FINES EDUCATIVOS, SALUD, HOSPEDAJE, ESTABLECIMIENTOS DE EXPENDIO DE COMBUSTIBLES Y TERMINALES DE TRANSPORTE** | **1,556.10** | N/A |
|  |  | **B.** | **CON EVALUACIÓN PREVIA POR LOS REVISORES URBANOS** |  | |
| **27** |  | **7.4.3** | **OBRA NUEVA** |  |  |
| **(MODALIDAD D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** |
|  |  |  | **1) PARA FINES DE INDUSTRIA** | **8.90** | N/A |
| **2) PARA LOCALES COMERCIALES, CULTURALES, CENTROS DE DIVERSIÓN Y SALAS DE ESPECTÁCULOS, Y QUE INDIVIDUALMENTE O EN CONJUNTO CUENTEN CON MÁS DE 30,000 m2 DE ÁREA TECHADA** | **8.90** | N/A |
| **3) PARA MERCADOS QUE CUENTEN CON MÁS DE 15,000 M2 DE ÁREA TECHADA** | **8.90** | N/A |
| **4) PARA LOCALES DE ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS DE MÁS DE 20,000 OCUPANTES** | **8.90** | N/A |
| **5) PARA FINES EDUCATIVOS, SALUD, HOSPEDAJE, ESTABLECIMIENTOS DE EXPENDIO DE COMBUSTIBLES Y TERMINALES DE TRANSPORTE** | **8.90** | N/A |
| **28** |  | **7.4.4** | **AMPLIACIÓN, REMODELACIÓN** |  | |
| **(MODALIDAD D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** |
|  |  |  | **1) PARA FINES DE INDUSTRIA** | **8.90** | N/A |
| **2) PARA LOCALES COMERCIALES, CULTURALES, CENTROS DE DIVERSIÓN Y SALAS DE ESPECTÁCULOS, Y QUE INDIVIDUALMENTE O EN CONJUNTO CUENTEN CON MÁS DE 30,000 m2 DE ÁREA TECHADA** | **8.90** | N/A |
| **3) PARA MERCADOS QUE CUENTEN CON MÁS DE 15,000 M2 DE ÁREA TECHADA** | **8.90** | N/A |
| **4) PARA LOCALES DE ESPECTÁCULOS DEPORTIVOS DE MÁS DE 20,000 OCUPANTES** | **8.90** | N/A |
| **5) PARA FINES EDUCATIVOS, SALUD, HOSPEDAJE, ESTABLECIMIENTOS DE EXPENDIO DE COMBUSTIBLES Y TERMINALES DE TRANSPORTE** | **8.90** | N/A |
|  | **7.5** |  | **MODIFICACIÓN DE PROYECTO APROBADO DE EDIFICACIÓN** |  |  |
|  |  |  | **MODIFICACIÓN DE PROYECTO ANTES DE EMITIDA LA LICENCIA** |  |  |
| **29** | **7.5.1** | **(MODALIDAD B - - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Municipalidad)** | **150.60** | N/A |
|  |  |  | **MODIFICACIÓN DE PROYECTO ANTES DE EMITIDA LA LICENCIA** |  |  |
| **30** | **7.5.2** | **(MODALIDAD C y D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Modalidad C** | **988.40** | N/A |
|  |  |  | **Modalidad D** | **1,099.40** | N/A |
| **31** |  | **7.5.3** | **MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO CON LICENCIA (ANTES DE SU EJECUCIÓN)** | **75.00** | N/A |
| **(MODALIDAD A - Aprobación Automática con firma de profesionales)** |
|  |
| **32** |  | **7.5.4** | **MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO CON LICENCIA (ANTES DE SU EJECUCIÓN)** | **194.80** | N/A |
| **(MODALIDAD B - Aprobación de proyecto con evaluación por la Municipalidad)** |
|  |
| **33** |  | **7.5.5** | **MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO CON LICENCIA (ANTES DE SU EJECUCIÓN)** |  |  |
| **MODALIDAD B, C Y D** |
| **(Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** |
|  |
| **Modalidad B** | **8.90** | N/A |
| **Modalidad C** | **10.60** | N/A |
| **Modalidad D** | **10.60** | N/A |
| **34** |  | **7.5.6** | **MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTO CON LICENCIA (ANTES DE SU EJECUCIÓN)** |  |  |
| **(MODALIDAD C Y D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** |  |
| **Modalidad C** | **1,056.90** | N/A |
| **Modalidad D** | **1,319.00** | N/A |
| **35** |  | **7.5.7** | **MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO CON LICENCIA (ANTES DE SU EJECUCIÓN)** | **82.00** | N/A |
| **(MODALIDAD A - Aprobación Automática con firma de profesionales)** |
|  |
| **36** |  | **7.5.8** | **MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO CON LICENCIA (ANTES DE SU EJECUCIÓN)** | **223.30** | N/A |
| **(MODALIDAD B - Aprobación de proyecto con evaluación por la Municipalidad)** |
|  |
| **37** |  | **7.5.9** | **MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO CON LICENCIA (ANTES DE SU EJECUCIÓN)** |  |  |
| **(MODALIDAD B, C Y D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** |
|  |  |
| **Modalidad B** | **7.10** | N/A |
| **Modalidad C** | **10.60** | N/A |
| **Modalidad D** | **10.60** | N/A |
| **38** |  | **7.5.10** | **MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE PROYECTO CON LICENCIA (ANTES DE SU EJECUCIÓN)** |  | |
| **(MODALIDAD C y D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** |
|  |  | **Modalidad C** | **1,188.40** | N/A |
| **Modalidad D** | **1,436.50** | N/A |
| 39 | **7.6** |  | **PRE-DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN** |  |  |
|  |  |  | **(para todas las Modalidades: A,B,C y D)** | **112.90** | N/A |
| 40 | **7.7** |  | **REGULARIZACION DE EDIFICACIONES CONSTRUIDAS SIN LICENCIA** | **154.20** | N/A |
|  | **7.8** |  | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN ANTICIPADAS A NIVEL DE CASCO NO HABITABLE** |  | |
| 41 |  | **7.8.1** | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN ANTICIPADAS A NIVEL DE CASCO NO HABITABLE SIN VARIACIONES** |  | |
|  |  | **(MODALIDAD B, C y D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Municipalidad)** |
| **Modalidad B** | **140.80** | N/A |
| **Modalidad C** | **156.20** | N/A |
| **Modalidad D** | **170.20** | N/A |
| 42 |  | **7.8.2** | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN ANTICIPADAS A NIVEL DE CASCO NO HABITABLE CON VARIACIONES** |  | |
|  |  | **(Modalidad B - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Municipalidad)** | **145.70** | N/A |
| 43 | **7.8.3** | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN ANTICIPADAS A NIVEL DE CASCO NO HABITABLE CON VARIACIONES** |  |  |
|  |  | **(MODALIDAD C y D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** |  |  |
| **Modalidad C** | **252.60** | N/A |
| **Modalidad D** | **313.70** | N/A |
| 44 | **7.9** |  | **DECLARACIÓN MUNICIPAL DE EDIFICACIÓN TERMINADA PARA LAS MODALIDADES B, C y D** | **152.80** | **N/A** |
|  | **7.10** |  | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN** |  | |
| 45 |  | **7.10.1** | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN SIN VARIACIONES** |  |  |
|  |  |  | **(MODALIDAD A - Aprobación automática con firma de profesionales)** | **5.30** | N/A |
| 46 |  | **7.10.2** | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN SIN VARIACIONES** |  |  |
|  |  |  | **(MODALIDAD B, C y D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Municipalidad)** |
| **Modalidad B** | **156.80** | N/A |
| **Modalidad C** | **169.00** | N/A |
| **Modalidad D** | **183.00** | N/A |
|  | **7.11** |  | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN CON VARIACIONES** |  |  |
| 47 |  | **7.11.1** | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN CON VARIACIONES** |  |  |
|  |  | **(MODALIDAD A - Aprobación automática con firma de profesionales)** |  |  |
|  | **5.30** | N/A |
| 48 | **7.11.2** | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN CON VARIACIONES** |  | |
|  |  | **(MODALIDAD B - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Municipalidad)** |
| . | **156.50** | N/A |
| 49 | **7.11.3** | **CONFORMIDAD DE OBRA Y DECLARATORIA DE EDIFICACIÓN CON VARIACIONES** |  | |
|  |  | **(MODALIDAD C y D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** |
|  |
| **Modalidad C** | **279.60** | N/A |
| **Modalidad D** | **372.20** | N/A |
| **7.12** | |  | **ANTEPROYECTO EN CONSULTA** |  | |
| 50 |  | **7.12.1** | **ANTEPROYECTO EN CONSULTA PARA LAS MODALIDADES B, C Y D** |  | |
|  |  | **(Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** |  | |
| **Modalidad B** | **305.30** | N/A |
| **Modalidad C** | **384.80** | N/A |
| **Modalidad D** | **440.90** | N/A |
| 51 | **7.12.2** | **ANTEPROYECTO EN CONSULTA PARA LAS MODALIDADES B, C Y D** |  | |
|  |  | **(Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** | **7.10** | N/A |
| 52 | **7.13** |  | **REVALIDACIÓN DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN** | **107.20** | N/A |
| 53 | **7.14** |  | **PRÓRROGA DE LA LICENCIA DE EDIFICACIÓN** | **GRATUITO** | N/A |
| 54 | **7.15** |  | **APROBACION DE PROYECTO INTEGRAL DE EDIFICACIONES PARA MODALIDADES C y D** | **1,193.00** | N/A |
|  | **7.16** |  | **LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA** |  | |
| 55 |  | **7.16.1** | **LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA MODALIDAD A** | **91.60** |  |
|  | **(Aprobación automática con firma de profesionales)** |  | N/A |
| 56 |  | **7.16.2** | **LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA - MODALIDAD B** | **266.80** |  |
|  |  | **(Aprobación de proyecto con evaluación por la Municipalidad)** |  | N/A |
| 57 |  | **7.16.3** | **LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA - MODALIDAD B** | **8.90** |  |
|  |  | **(Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** | N/A |
| 58 |  | **7.16.4** | **LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA - MODALIDAD C Y D** |  | |
|  |  | **(Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** |
| **Modalidad C** | **8.90** | N/A |
| **Modalidad D** | **8.90** | N/A |
| 59 |  | **7.16.5** | **LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA - MODALIDAD C** |  | |
|  |  | **(Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** | **731.60** | N/A |
| 60 |  | **7.16.6** | **LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA - MODALIDAD D** |  | |
|  |  | **(Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** | **822.80** | N/A |
|  | **7.17** |  | **MODIFICACIÓN DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA** |  |  |
| 61 |  | **7.17.1** | **MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA** |  | |
|  |  | **(MODALIDAD A - Aprobación automática con firma de profesionales)** | **66.50** | N/A |
| 62 |  | **7.17.2** | **MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA** |  | |
|  | **( MODALIDAD B - Aprobación de proyecto con evaluación por la Municipalidad)** | **239.40** | N/A |
| 63 |  | **7.17.3** | **MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA** |  | |
|  | **(MODALIDAD B - Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** | **9.70** | N/A |
| 64 |  | **7.17.4** | **MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA** |  | |
|  | **(MODALIDAD C y D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por la Comisión Técnica)** |
| **Modalidad C** | **739.70** | N/A |
| **Modalidad D** | **762.80** | N/A |
| 65 |  | **7.17.5** | **MODIFICACIÓN NO SUSTANCIAL DE PROYECTOS APROBADOS DE HABILITACIÓN URBANA** |  | |
|  | **(MODALIDAD C y D - Aprobación de proyecto con evaluación previa por los Revisores Urbanos)** |
| **Modalidad C** | **10.60** | N/A |
| **Modalidad D** | **10.60** | N/A |
| 66 | **7.18** |  | **RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA** |  |  |
|  |  | **7.18.1** | **RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA SIN VARIACIONES** |  |  |
|  | **(Para todas las Modalidades A, B, C y D)** |  |  |
| **Modalidad A** | **220.00** | N/A |
| **Modalidad B** | **252.30** | N/A |
| **Modalidad C** | **286.30** | N/A |
| **Modalidad D** | **321.80** | N/A |
| 67 |  | **7.18.2** | **RECEPCIÓN DE OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA CON VARIACIONES** |  |  |
|  | **(que implican modificaciones no sustanciales)** |
| **(Para todas las Modalidades A, B, C y D)** |
| **Modalidad A** | **417.10** | N/A |
| **Modalidad B** | **475.90** | N/A |
| **Modalidad C** | **544.80** | N/A |
| **Modalidad D** | **578.20** | N/A |
| 68 | **7.19** |  | **REGULARIZACIÓN DE HABILITACIONES URBANAS EJECUTADAS** | **269.20** | N/A |
| 69 | **7.20** |  | **PRÓRROGA DE LA LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA** | **GRATUITO** | N/A |
| 70 | **7.21** |  | **REVALIDACIÓN DE LA LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA** | **128.50** | N/A |
| 71 | **7.22** |  | **APROBACIÓN DE PROYECTO INTEGRAL HABILITACIÓN URBANA PARA MODALIDADES C y D** | **731.60** | N/A |
| **GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y ECONÓMICO: PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS** | | | | | |
| 72 | **7.23** |  | **SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO CON OBRAS DE HABILITACIÓN URBANA INCONCLUSAS** | **215.80** | N/A |
| 73 | **7.24** |  | **INDEPENDIZACIÓN CONJUNTA CON LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA** |  | |
|  |
|  | **MODALIDAD B** | **198.90** | N/A |
| 74 | **7.25** |  | **INDEPENDIZACIÓN CONJUNTA CON LICENCIA DE HABILITACIÓN URBANA** |  | |
|  | **MODALIDAD C Y D** | **327.50** | N/A |

**Artículo Tercero.- Aprobación de procedimiento administrativo y derecho de trámite, y modificación de servicio administrativo brindado en exclusividad, a cargo de la Subgerencia de Planeamiento Urbano y Catastro.**

Apruébense el procedimiento, requisitos y costo administrativos y derecho de trámite de un (01) procedimiento administrativo denominado “8.6 Numeración Municipal”, y modifíquese el número y denominación del servicio exclusivo de “8.7 Numeración Municipal” por “8.8 Certificado de Numeración”, correspondiente a la Subgerencia de Planeamiento Urbano y Catastro de la Gerencia de Desarrollo Urbano y Económico, contenido en el TUPA aprobado por Ordenanza N° 321, manteniendo los requisitos y costos en los demás procedimientos y servicios exclusivos, solo variando la numeración correlativa de los mismos, que como Anexo 2 forma parte de la presente Ordenanza, como se detalla a continuación:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ítem | **N°** | **N°** | **SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO: PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS** | **DERECHO DE TRÁMITES/** | **% UIT** | |
|  | **8** |  |  |  | | |
| 1 | **8.1** |  | **CONSTANCIA DE POSESIÓN PARA FINES DE OTORGAMIENTO DE SERVICIOS BÁSICOS** | **62.80** | | N/A |
| 2 | **8.2** |  | **VISACIÓN DE PLANOS Y MEMORIA DESCRIPTIVA PARA RECTIFICACIÓN DE ÁREAS, PRESCRIPCIÓN ADQUISITIVA Y TÍTULO SUPLETORIO** | **51.00** | | N/A |
| 3 | **8.3** |  | **SUBDIVISIÓN DE LOTE URBANO** | **136.70** | | N/A |
| 4 | **8.4** |  | **INDEPENDIZACIÓN O PARCELACIÓN DE TERRENOS RÚSTICOS UBICADOS DENTRO DEL ÁREA URBANA O DE EXPANSIÓN URBANA** | **145.20** | | N/A |
| 5 | **8.5** |  | **INSCRIPCIÓN CATASTRAL DE TERRENO RÚSTICO / ERIAZO** | **GRATUITO** | | N/A |
| 6 | **8.6** |  | **NUMERACIÓN MUNICIPAL** | **44.10** | | N/A |
| Ítem | **N°** | **N°** | **SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO: SERVICIOS EXCLUSIVOS** | **DERECHO DE TRÁMITE**  **S/** | | **% UIT** |
| 7 | **8.7** |  | **CERTIFICADO DE PARÁMETROS URBANÍSTICOS Y EDIFICATORIOS** | **44.60** | | N/A |
| 8 | **8.8** |  | **CERTIFICADO DE NUMERACIÓN** | **49.30** | | N/A |
| 9 | **8.9** |  | **CERTIFICADO CATASTRAL** | **30.50** | | N/A |
| 10 | **8.10** |  | **CERTIFICADO DE JURISDICCIÓN** | **37.30** | | N/A |
| 11 | **8.11** |  | **CERTIFICADO DE NOMENCLATURA** | **37.30** | | N/A |

**Artículo Cuarto.- Sustitución e Inclusión de los Procedimientos Administrativos y Servicios bridados en exclusividad en el TUPA.**

Dispóngase la sustitución e inclusión de los procedimientos administrativos y servicios brindados en exclusividad y derechos de trámite que se aprueban en la presente Ordenanza, en el Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA aprobado por Ordenanza N° 321, ratificado por Acuerdo de Concejo N° 337 del 07 de Octubre del 2016, de la Municipalidad Metropolitana de Lima.

**Artículo Quinto.- Precisión sobre procedimientos administrativos y servicios brindados en exclusividad en el TUPA.**

Manténgase los procedimientos administrativos, servicios brindados en exclusividad y derechos de trámite contenidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos, aprobado por Ordenanza N° 321, ratificado por Acuerdo de Concejo N° 337 del 07 de Octubre del 2016, de la Municipalidad Metropolitana de Lima.

**Artículo Sexto.- Exigibilidad de los derechos de trámite**

Dispóngase que los derechos de trámite a los que hacen referencia los Artículos, Segundo, Tercero y Cuarto, serán exigibles a partir del día siguiente de las publicaciones del Acuerdo de Concejo Metropolitano que los ratifique y de la presente Ordenanza en el Diario Oficial El Peruano con las formas y mecanismos previstos en la Ley.

**Artículo Séptimo**.- **Adecuación de los procedimientos administrativos y servicios administrativos brindados en exclusividad a la Ley N° 29090 y normas complementarias.**

Dispóngase que los procedimientos administrativos y servicios brindados en exclusividad vinculados con las autorizaciones y licencias para la realización de habilitaciones urbanas y edificaciones recogen única y exclusivamente los requisitos, silencios, plazos y demás formalidades previstas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 29090, Ley de Regulación de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones aprobado por D.S N° 006-2017-VIVIENDA, y en el Reglamento de Licencias de Habilitación Urbana y Licencias de Edificación aprobado por el D.S. 011-2017-VIVIENDA.

**Artículo Octavo.- Adecuación de los procedimientos administrativos y servicios administrativos brindados en exclusividad, a las disposiciones de simplificación administrativa del Decreto Legislativo N° 1246 y Decreto Legislativo N° 1272.**

Dispóngase que los procedimientos administrativos y servicios brindados en exclusividad vinculados con las autorizaciones y licencias para la realización de habilitaciones urbanas y edificaciones recogen las disposiciones legales en simplificación administrativa previstas por elDecreto Legislativo N° 1246 - Decreto Legislativo que aprueba Diversas Medidas de Simplificación Administrativa y el Decreto Legislativo N° 1272 - Decreto Legislativo que Modifica la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

**Artículo Noveno.- Aprobación de los formatos de trámite**

Facúltese al Alcalde de la Municipalidad Distrital de La Molina, para que mediante Decreto de Alcaldía apruebe los formatos y formularios, exigidos como requisitos en la tramitación de los procedimientos administrativos y servicios brindados en exclusividad contenidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos, en el marco de las disposiciones legales en la materia.

**Artículo Décimo.-**  **Publicidad**

La presente Ordenanza y el Acuerdo ratificatorio estarán disponibles en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de La Molina ([www.munimolina.gob.pe](http://www.munimolina.gob.pe)) y en el Portal Institucional del Servicio de Administración Tributaria de Lima ([www.sat.gob.pe](http://www.sat.gob.pe)).

Los Anexos que contienen los procedimientos administrativos y servicios brindados en exclusividad de la presente Ordenanza, serán publicados en el Portal del Diario Oficial El Peruano, en el Portal Institucional de la Municipalidad de La Molina y en el Portal de Servicios al Ciudadano y Empresas - PSCE (www.serviciosalciudadano.gob.pe), así como en el Portal Institucional del Servicio de Administración Tributaria de Lima ([www.sat.gob.pe](http://www.sat.gob.pe)).

**Artículo Décimo Primero.- Facultades del Alcalde**

Facúltese al Señor Alcalde para que, mediante Decreto de Alcaldía dicte las disposiciones complementarias necesarias para la adecuada aplicación de la presente Ordenanza, de conformidad a lo establecido en el Artículo 43° Numeral 43.5 del Texto Único Ordenando de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por D.S. N° 006-2017-JUS.

**Artículo Décimo Segundo.- Vigencia**

La presente Ordenanza entrará en vigencia a partir del día siguiente de la Publicación del Acuerdo de Concejo Metropolitano que la ratifique y de la presente Ordenanza, en el Diario Oficial El Peruano y en los portales electrónicos mencionados, en los términos previstos en la Ley N° 29091 y su Reglamento y en el TUO de la Ley N° 27444.

**Artículo Décimo Tercero.- Dejar sin efecto**

Dejar sin efecto la Ordenanza N° 338 y toda disposición que se oponga a la presente Ordenanza.

**Artículo Décimo Cuarto.- Aseguramiento del cumplimiento de las medidas de publicidad**

Encárguese a la Secretaría General y a la Gerencia de Tecnologías de Información - Responsable de actualizar la página web, el cumplimiento de las formalidades de publicidad establecidas en Ley N° 29091 y el TUO de la Ley N° 27444, respecto de la publicación de los Anexos en los portales electrónicos antes mencionados, en la misma fecha de la publicación de la presente Ordenanza en el Diario Oficial El Peruano.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

EL SEÑOR ALCALDE, se somete a votación la dispensa del trámite de lectura y aprobación del Acta, a efectos de dar cumplimiento inmediato a la Ordenanza aprobada, los señores Regidores que estén de acuerdo sírvanse manifestarlo levantar la mano. Aprobado por Unanimidad.

No habiendo más asuntos que tratar se levanta la Sesión siendo las 19:29 horas, muchas gracias.